

# Antrag auf Abschluss eines Nutzungsvertrages zur einmaligen Sporthallennutzung

**Träger der Einrichtung:**

Landkreis Saalekreis  
Amt für Bildung und Ausbildungsförderung  
Domplatz 9  
06217 Merseburg

**Sichtvermerk Hallenwart:**

\_\_\_\_\_  
Datum / Unterschrift

**Vertragspartner:**

Verein:	
Abteilung:	
Unterzeichner:	
Straße, Nr.:	
PLZ, Ort:	
Tel./Fax:	
E-Mail:	

**Verantwortliche Person vor Ort:**

Name:	
Vorname:	
Straße, Nr.:	
Wohnort / PLZ:	
(Mobil)Tel:	
(Festnetz)Tel:	
E-Mail:	

**Rechtsform:**

<input type="checkbox"/>	Eingetragener Verein
<input type="checkbox"/>	Privatperson
<input type="checkbox"/>	Firma oder Juristische Person
<input type="checkbox"/>	Schule / KITA
<input type="checkbox"/>	Dienstsport Polizei, Feuerwehr
<input type="checkbox"/>	Sonstige

**Status:**

<input type="checkbox"/>	Mitglied im Kreissportbund
<input type="checkbox"/>	gemeinnützig (Nachweis erforderlich)

**Art der Veranstaltung:**

<input type="checkbox"/>	Punktspiel	<input type="checkbox"/>	Meisterschaft
<input type="checkbox"/>	Turnier	<input type="checkbox"/>	Sportshow

**Name:**

<input type="checkbox"/>	Flohmarkt	<input type="checkbox"/>	Konzert
<input type="checkbox"/>	Lehrgang	<input type="checkbox"/>	Sonstiges

Nähere Erläuterung

--

**Alter der Teilnehmenden**

<input type="checkbox"/>	Kinder unter 11 Jahren
<input type="checkbox"/>	Kinder von 11 bis 14 Jahren
<input type="checkbox"/>	Jugendliche von 14 bis 22 Jahren
<input type="checkbox"/>	Erwachsene ab 23 Jahren

**Voraussichtliche Anzahl**

<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

Gesamtzahl:

**Erwartete Anzahl der Besuchenden:**

Anzahl der Besuchenden maximal

**Was wird beantragt?**

<input type="checkbox"/>	Hallenfeld(er) der Sporthalle	<input type="checkbox"/>	Dreh- und Fotoerlaubnis
<input type="checkbox"/>	Vereinsraum		
<input type="checkbox"/>	Kraftraum (falls vorhanden)	<input type="text"/>	m <sup>2</sup> Werbefläche
<input type="checkbox"/>	Kegelbahn (falls vorhanden)	<input type="text"/>	Umkleidekabinen (Anzahl)
<input type="checkbox"/>	Küche (falls vorhanden)	<input type="text"/>	Duschräume (Anzahl)

**Beantragung der Sporthalle:**

<input type="checkbox"/>	Merseburg, Rischmühlen-Halle
<input type="checkbox"/>	Wettin
<input type="checkbox"/>	Querfurt
<input type="checkbox"/>	Landsberg
<input type="checkbox"/>	Merseburg, Dürer-Straße
<input type="checkbox"/>	Sporthalle "J. G. Borlach"
<input type="checkbox"/>	sonstige <input type="text"/>

**Beantragte Hallenfelder:**

<input type="checkbox"/>	3 Felder	<input type="checkbox"/>	2 Felder	<input type="checkbox"/>	1 Feld
<input type="checkbox"/>	3 Felder	<input type="checkbox"/>	2 Felder	<input type="checkbox"/>	1 Feld
<input type="checkbox"/>	3 Felder	<input type="checkbox"/>	2 Felder	<input type="checkbox"/>	1 Feld
<input type="checkbox"/>	3 Felder	<input type="checkbox"/>	2 Felder	<input type="checkbox"/>	1 Feld
		<input type="checkbox"/>	2 Felder	<input type="checkbox"/>	1 Feld
		<input type="checkbox"/>	2 Felder	<input type="checkbox"/>	1 Feld
		<input type="checkbox"/>	2 Felder	<input type="checkbox"/>	1 Feld

**Nutzungsdauer inklusive Auf- / Abbaueiten**

gesamt	vom:	Datum:	<input type="text"/>	Uhrzeit:	<input type="text"/>	bis:	Datum:	<input type="text"/>	Uhrzeit:	<input type="text"/>
Aufbauzeit	vom:	Datum:	<input type="text"/>	Uhrzeit:	<input type="text"/>	bis:	Datum:	<input type="text"/>	Uhrzeit:	<input type="text"/>
Veranstaltungszeit	vom:	Datum:	<input type="text"/>	Uhrzeit:	<input type="text"/>	bis:	Datum:	<input type="text"/>	Uhrzeit:	<input type="text"/>
Abbauzeit	vom:	Datum:	<input type="text"/>	Uhrzeit:	<input type="text"/>	bis:	Datum:	<input type="text"/>	Uhrzeit:	<input type="text"/>

Mehrere beantragte Termine der Vereinsabteilung sind in einer extra beigefügten **Anlage** dargestellt!

Wie hoch ist das erhobene Eintrittsgeld pro Person?

<input type="text"/>	€ (normal)
<input type="text"/>	€ (ermäßigt)
<input type="checkbox"/>	Freier Eintritt

Werden während der Veranstaltung andere kostenpflichtige Leistungen durch den Vertragspartner oder durch Dritte für Teilnehmer oder Besucher angeboten (wie z.B. Medienaufnahmen der Veranstaltung)?

ja (Bitte Art und Höhe extra darlegen)  nein

**Eine Entgeltbefreiung / Ermäßigung der Veranstaltung wird beantragt, da:**

Bitte gesondert eine umfangreiche Begründung / Nachweis beifügen (bei Punktspielen nicht notwendig).

<input type="checkbox"/> Punktspiel im Ligabetrieb.	<input type="checkbox"/> die Einladung durch den Landkreis erfolgte.
<input type="checkbox"/> besonderes öffentliche Interesse vorliegt.	<input type="checkbox"/> die Veranstaltung Einrichtungen des Landkreises fördert.
<input type="checkbox"/> der Landkreis die Schirmherrschaft für die Veranstaltung inne hat.	<input type="checkbox"/> die Veranstaltung durch den Landkreis finanziell gefördert wird.

**Verpflichtende Erklärung:**

<input type="checkbox"/>	Die Hallenordnung und die Entgeltordnung habe ich zur Kenntnis genommen.
<input type="checkbox"/>	Mit dem Hallenwart (soweit vorhanden) wurde der Antrag bereits vorab erörtert.
<input type="checkbox"/>	Der anfallende Abfall und dessen Entsorgung wurde mit dem Hallenwart besprochen.
<input type="checkbox"/>	Bei übergebührender Verschmutzung der Sporthalle durch den Nutzer, kann eine ganz oder teilweise Reinigungskostenbeteiligung durch den Landkreis Saalekreis erfolgen.

**Datenschutzrechtlicher Hinweis**

Die erfragten personenbezogenen Daten werden zur weiteren Bearbeitung benötigt. Auf Ihre Rechte zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich aller Ihrer verarbeiteten personenbezogenen Daten weisen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin.

Bei weiteren Fragen wenden Sie sich bitte an: [datenschutzbeauftragter@saalekreis.de](mailto:datenschutzbeauftragter@saalekreis.de) oder 03461 40-2828.

Unsere ausführlichen Datenschutzhinweise zu diesem Formular finden Sie unter: [www.saalekreis.de/de/merkblaetter-dsgvo.html](http://www.saalekreis.de/de/merkblaetter-dsgvo.html).

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der antragstellenden Person

Für Rückfragen wenden Sie sich bitte an die zuständige Mitarbeiterin:  
Frau Lorbeer – Tel: 03461 40-1609

Dieser Nutzungsantrag (Sichtvermerk Hallenwart ausgefüllt) ist spätestens bis **Ende Mai** des jeweiligen Jahres für das folgende Schuljahr im Landkreis Saalekreis (Anschrift s. o.) einzureichen. Auch eingeschickt per **E-Mail: [schulverwaltung@saalekreis.de](mailto:schulverwaltung@saalekreis.de)** oder **Fax 03461 40-1602** möglich.

**Die Nutzungsberechtigung entsteht erst nach Unterzeichnung des Nutzungsvertrages.**